

# ОСНОВЫ БИБЛИОТЕЧНОЙ ПРОФЕССИИ

## Справочно-поисковый аппарат библиотеки



*Библиографирование.  
Создание библиографической записи.  
Виды библиографических описаний.  
Составление аналитического и полного  
библиографического описания*

Учебно-методическое пособие призвано помочь начинающим библиотекарям познакомиться с основными элементами библиографической информации и особенностями библиографического поиска, а также научиться правильно составлять библиографическое описание.

Пособие предназначено для библиотекарей МКУ «ЦБС».

# Библиографирование

СБА любой библиотеки нуждается в постоянном редактировании и наполнении. Каждый документ или его часть библиографируется.

**Библиографирование** - это процесс составления библиографической информации. Основной единицей библиографической информации является библиографическая запись.



Методы библиографирования:

- 1) процесс составления библиографического описания;
- 2) аннотирование;
- 3) реферирование;
- 4) составление обзора.

В результате библиографирования источников информации в библиотеке получается множество библиографических записей, которые попадают в каталоги и картотеки или служат основой для создания библиографических пособий. В основе любого библиографического пособия — библиографическое описание книги. Это набор основных сведений о книге в определенном порядке.

Зачем нужно знать правила библиографического описания? Это необходимо для того, чтобы

- уметь читать библиографические записи, т.е. находить по ним нужные книги;
- заказывать книгу в библиотеке: прочитать библиографическую запись на каталожной карточке и правильно заполнить требование на книгу;
- самостоятельно составить список литературы по интересующей теме;
- грамотно указать источник для написания рефератов, докладов, сообщений.

- правильно оформить выставку в библиотеке, составить рекомендательное или рекламное издание для читателей.

## ГОСТ 7.1 – 2003.

### Библиографическое описание документа

Индивидуальное «лицо» любого произведения, издания отражается в библиографической записи. Ее содержание определено новым терминологическим стандартом.

**Библиографическая запись** — это библиографическое сообщение, зафиксированное в документальной форме, предназначенное для каталогов, картотек, списков, справок и т.п. Библиографическая запись может состоять либо из одного библиографического описания, либо дополняться по мере надобности аннотацией или рефератом, индексами ББК, предметными рубриками, шифрами хранения, примечаниями и т. д.

**Библиографическое описание** – это информация о произведении печати (его части или группе произведений), дающая возможность идентифицировать произведение, а также получить представление о его содержании, читательском адресе и социальном назначении, объёме, справочном аппарате и т.д. Библиографическое описание является основной частью библиографической записи. В описании используются знаки, предписанные пунктуацией.

### Виды библиографических описаний

Выделяются следующие виды библиографических описаний:

- **в зависимости от объекта описания:**

1. **Одноуровневые описания**, или монографическое описание.

2. **Многоуровневые описания**, или сводное описание – это прежде всего, описание многотомных документов.



3. **Аналитическое описание** – описание части документа (параграф, раздел, главу, статью).

4. **Библиографическая ссылка** – особая разновидность.

• **в зависимости от количества элементов:**

1. Полное – включены все элементы.
2. Расширенное – все обязательные и часть факультативных элементов.
3. Краткое – состоит только из обязательных элементов:
  - Основное заглавие / Первые сведения об ответственности
  - Область издания
  - Выходных данных: Издательство, издающая организация, Дата издания.
  - Физическая характеристика
  - Область серии
  - Область стандартного номера

## **Полное описание документа**

Сведения, характеризующие произведение печати, являются *элементами* библиографического описания, которое может состоять из **заголовка** и **текста описания**.

**Заголовок библиографической записи** – это элемент библиографической записи, расположенный перед библиографическим описанием и предназначенный для упорядочения и поиска библиографических записей.

Виды заголовков:

1. Заголовок, содержащий **имя лица**

Иванов, А.В.

2. Заголовок, содержащий **наименование организации** – материалы каких-либо конференций, съездов и т.п.

I Международная конференция

3. Заголовок, содержащий обозначение документа – это заголовок библиографической записи на нормативные документы (ГОСТ, ОСТ, ТО и т.д.), патентные

документы, на технико-экономические нормативы и нормы.

### ГОСТ 7.1-2003

4. Заголовок, содержащий географическое название – могут быть использованы идентификационные признаки.

Москва, река. Миасс, город.

Элементы текста библиографического описания объединяются по своему функциональному назначению в области:

- **область заглавия и сведений об авторе** (основное заглавие и сведения, относящиеся к заглавию);

*Сведения, относящиеся к заглавию*, содержат информацию, раскрывающую и поясняющую основное заглавие, сведения о виде, жанре, назначении произведения, указание о том, что документ является переводом с иного языка, и т.п. Сведениям, относящимся к заглавию, предшествует знак «*двоеточие*».

**1-й элемент.** Основное заглавие. Пишется так, как дано на титульном листе книги. Основное заглавие – это обязательный элемент, его необходимо указывать в любом библиографическом описании!

**2-й элемент.** Общее обозначение материала. Этот элемент определяет класс материала и заключается в квадратные скобки. ГОСТ дает те термины, которые можно использовать в этом элементе:

- видеозапись
- звукозапись
- изоматериал
- карты
- кинофильм
- мультимедиа
- ноты
- предмет
- рукопись

- текст - если это обычная книга текстовая,
- шрифт Брайля (книга для слепых)
- электронный ресурс (без сокращения слов!)

Общее обозначение материала – *не обязательный элемент*. Можно не использовать этот элемент, если создается библиографический список изданий, в котором использованы текстовые документы и несколько электронных ресурсов. При описании текстовых документов, можно выпустить обозначение материала. А вот эти электронные ресурсы необходимо обозначить.

**3-й элемент.** Параллельное заглавие Предшествует этому элементу знак "равно" (=). Это не обязательный элемент.

**4-й элемент.** Сведения, относящиеся к заглавию Элементу предшествует знак "двоеточие" (:).

- роман
- перевод с французского
- учебник для 7-го класса

Внутри области элемент пишется с маленькой буквы. Это тоже факультативный элемент (не обязательный).

**5-й элемент.** Сведения об ответственности. Этому элементу предшествует знак "косая черта" (/). Сразу после косой черты даются первые сведения об ответственности.

В заголовок (перед описанием) выносятся имя только одного автора, фамилия, которого дана первой на титульном листе. В первых сведениях об ответственности необходимо перечислить: одну фамилию (если один автор), две фамилии (если два автора) или три фамилии – в том виде, как они даны на титульном листе. Инициалы авторов ставятся перед фамилией. Это первые сведения об ответственности – они обязательные, даются в любом описании. Последующие сведения об ответственности: художники, редакторы, составители – не обязательные.

Кто может быть ответственен за документ:

- человек (фамилия: редактор Иванов, составитель Петров, художник Сидоров;
- организация, которая принимала участие в разработке этого документа)

**- область издания** (сведения о повторности издания и об авторах, принимавших участие в данном издании);

Там может быть дана информация об издании: 4-е, 5-е, 10-е издание.

Кроме того, там можно сообщить, что это:

- факсимильное издание,
- переиздание
- перепечатка с издания 1900 года
- официальное издание.

Особенности:

Сведения о том, что издание переработано, исправлено, дополнено обязательны для любого описания.

**- область выходных данных** (место издания, издатель, год издания);

**Место издания.** Есть специальные ГОСТы сокращений, где оговаривается название каких городов пишется в сокращенном виде:

Москва М.

Санкт-Петербург СПб. (Пб., Пг., Л.)

Ростов на Дону - Ростов н/Д

Названия всех остальных городов пишутся полностью (а вышеперечисленные ТОЛЬКО сокращенно).

**Издательство** (Издающая организация). На титульном листе стоит Издательство "Наука" - лучше использовать собственное название издательства без кавычек и без слова издательство

*М.: Наука*

Если несколько издательств подготовили документ – в одном городе два издательства – между ними будет знак двоеточие

Казань: Наука: Татарстан, 2005

Такой вариант может быть – 2 города и 2 разных издательства в этих городах подготовили документ. Тогда будет так:

СП.: Нева; М.: Книга, 2006



**Дата выхода.** Элементу предшествует запятая. Используются только арабские цифры.

- **область количественной характеристики** (количество страниц, сведения о наличии иллюстраций).

Количество электронных дисков (2 электрон. опт. диска),

232 с. (нумерация как в тексте)

3 стб. (столбцы)

- **область серии** (всегда в круглых скобках)

Слово "серия" обычно не пишется, кавычки не ставятся.

Начинается с основного заглавия серии.

(Библиотека поэта. Большая серия)

(Жизнь замечательных людей: Серия биографии)

вып. 3, № 4 и т.д.

- **область примечания** (любая дополнительная информация, тираж и т.п.)

Чаще всего в области примечаний отмечают:

– наличие вспомогательных указателей

Предметный указатель предм. указ.: 35с.

заглавие обложки: такое-то (на титульном листе одно заглавие, а на обложке – другое)

содержание документа–письмо Тургенева на С.47.

- **область международного стандартного номера (ISBN) и условий доступности (цена)**

Это обязательный элемент по ГОСТу, его надо указывать в любом библиографическом описании

Прежде всего ISBN (система, которая впервые появилась в Англии. В нашей стране с опозданием лет на 20, т.е. с 1986 года стали проставлять этот международный стандартный книжный номер на книгах. В настоящее время шифр состоит из 10 цифр

5 – 1234 – 5678 – X

1-я цифра – идентификатор страны или региона языкового (цифра "5" обозначала Советский Союз и перешла к России как преемнице Советского Союза).

2-й набор цифр (1234) – идентификатор издательства или издающей организации.

3-я группа цифр (5678) – порядковый номер издания в данном издательстве

4-я группа – всегда состоит из одной позиции, так называемая "контрольная цифра" для проверки правильности всего кода. Используются либо арабские цифры от "1" до "9", либо римская X, потому что она тоже занимает одну позицию.

Через некоторое время ISBN будет выглядеть несколько по-другому. Добавится еще 3 цифры, которые будут обозначать товар (будет 13-значный код):

978 – книга

977 – периодические издания.

### **Условия доступности (необязателен)**

Элементу предшествует знак ":" (двоеточие).

: 120 р. 40 к.

## **Электронные ресурсы (электронные издания)**

Электронные ресурсы – новый вид информационной продукции на новых нетрадиционных физических носителях. Это материалы, полученные с помощью компьютера.

В зависимости от режима доступа электронные ресурсы делят на ресурсы:

- **локального доступа** (с информацией, зафиксированной на физическом носителе – дискете или компакт-диске);

- **удаленного доступа** (с информацией на винчестере либо других запоминающих устройствах или размещенной в информационных сетях, например в Интернете).



**Схема библиографического описания электронного ресурса:**

**Заголовок** (фамилия, инициалы первого автора).

**Основное заглавие:** сведения, относящиеся к заглавию (раскрывают тематику, вид, жанр, назначение документа и т.д.) /

**сведения об ответственности** (содержат информацию об индивидуальном авторе или группе авторов, составителях, редакторах и т.д.). – **Сведения об издании** (содержат данные о повторности издания, его переработке и т.д.). – **Вид и объем ресурса**. – **Место издания: Имя издателя** (изготовителя), **дата издания** (изготовления). – **Специфическое обозначение материала и объем физической единицы**.

Библиографическое описание электронного ресурса составляется по общим правилам с учетом следующих особенностей.

При отсутствии на источниках информации основного заглавия в его качестве могут быть приведены первые слова текста или весь текст. Фонтаны Петергофа. Павловск. Царское село

Обозначение вида ресурса включает обобщенную характеристику содержащихся в нем материалов: Электрон. текстовые дан. Электрон. граф. дан. Электрон. журн.

Обозначение вида ресурса может быть заимствовано из источника или, при его отсутствии, сформулировано на основе изучения ресурса.

Количественная характеристика электронных изданий состоит из арабских цифр, отражающих количество физических единиц, и сокращенного наименования физического носителя.

1 гиб. магнит. диск

Для обозначения физического носителя используются следующие словосочетания:

Гиб. магнит. диск (дискета)

Электрон. опт. диск (компакт-диск)

Определение конкретного вида оптического диска может быть записано в круглых скобках.

1 электрон. опт. диск (CD-ROM)

1 электрон. опт. диск (Photo-CD)

### **Ресурсы локального доступа под автором:**

Бабурина, Н. И. 1917. Плакат в революции – революция в плакате : из истории рус. и сов. плаката нач. XX в. : мультимед. курс / Н. Бабурина, К. Вашик, К. Харин. – Электрон. дан. – М. : РГТУ, 1999. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM)

Большая энциклопедия Кирилла и Мефодия 2000. – Электрон. дан. – М. : Кирилл и Мефодий : Большая рос. энцикл., 2000. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

### **Схема библиографического описания электронного ресурса удаленного доступа:**

**Заголовок** (фамилия, инициалы первого автора).  
**Основное заглавие: сведения, относящиеся к заглавию** (раскрывают тематику, вид, жанр, назначение документа и т.д.) / **сведения об ответственности** (содержат информацию об индивидуальном авторе или группе авторов, составителях, редакторах и т.д.). – **Сведения об издании** (содержат данные о повторности издания, его переработке и т.д.). – **Вид и объем ресурса**. – **Место издания: Имя издателя** (изготовителя), **дата издания** (изготовления). – **Специфическое обозначение материала и объем физической единицы**. – **Режим доступа** (для ресурсов удаленного доступа). – Дата обращения к удаленному ресурсу.

Примечание о режиме доступа является обязательным при описании электронного ресурса удаленного доступа и ему предшествуют слова «Режим доступа».

. – **Режим доступа** : <http://www.un.org>

### **Ресурсы удаленного доступа:**

Российская государственная библиотека / ред. Т.В. Власенко; web-мастер Н.В. Козлова. – Электрон. дан. – М. : Рос. гос. б-ка, 1997. – Режим доступа : <http://www.rsl.ru>. – 13.04.2012г.

## Аналитическое описание



К составным частям издания относится самостоятельное произведение (публикация, статья, доклад, повесть и т.п. материал) или часть произведения (глава, раздел, параграф и т.п.), имеющая самостоятельное заглавие. На составную часть документа составляется аналитическое библиографическое описание.

Аналитическое библиографическое описание состоит из двух частей. Одна часть описания от другой отделяется знаком «две косые черты».

**Схема аналитического библиографического описания:**

**Сведения о составной части документа (статье или главе) // Сведения о документе, в котором помещена составная часть.**

Библиографические сведения о составной части документа формируются по общим правилам, т. е. она включает:

**Заголовок** (фамилия, инициалы первого автора).

**Основное заглавие составной части:** сведения, относящиеся к заглавию составной части / **сведения об ответственности, относящиеся к составной части** (содержат сведения об авторах)

Необходимо обратить внимание, что в заголовке приводят **имя автора статьи**, а не книги или сборника, основное заглавие статьи, а не книги. В сведениях об ответственности, относящихся к статье, включают только имена авторов статьи.

После знака «две косые черты» приводятся сведения о документе, в котором помещена составная часть. Эти сведения различны в зависимости от вида документа.

## Публикация из однотомного издания

Если статья из однотомной книги, то после знака «две косые черты» приводятся сведения о книге, где опубликована статья:

*// Заглавие книги: сведения, относящиеся к заглавию* (раскрывают тематику, вид, жанр, назначение документа и т.д.)/  
*сведения об ответственности* (содержат данные об авторах, редакторах, составителях и др.). – *Сведения об издании* (содержат данные о повторности издания, его переработке и т.д.). – *Место и дата издания.* – *Страницы, на которых помещен материал.*

В аналитическом библиографическом описании, как правило, опускают сведения об издателе и приводят только место и год публикации, но в случае необходимости эти сведения могут быть приведены.

М., 1999

СПб., 2004

При указании объема составной части приводятся страницы (по форме «от и до»), на которых была опубликована статья. Ставится сокращенное слово страница («С.»), и далее приводятся страницы арабскими цифрами.

С. 17-28.

С. 57.

Макаров, И. М. Робототехника и научно-технический прогресс / И. М. Макаров // Робот. Компьютер. Гибкое производство. – М., 1990. – С. 5-16.

Сахаров, В. Возвращение замечательной книги : заметки о романе М. А. Булгакова «Мастер и Маргарита» / В. Сахаров // За строкой учебника : сборник статей . – М. , 1989. – С. 216-229.

## Публикация из отдельного тома многотомного издания

Если статья из книги многотомного издания, то после знака «две косые черты» приводится:

*// Заглавие книги: сведения, относящиеся к заглавию* (раскрывают тематику, вид, жанр, назначение документа и т.д.) / *сведения об ответственности* (содержат информацию об индивидуальном авторе или группе авторов, составителях, редакторах и т.д.). – *Сведения об издании* (содержат данные о повторности издания, его переработке и т.д.). – *Место и дата издания.* – *Номер тома (выпуска).* – *Страницы, на которых помещен материал.*

Литвинова, Ю. Г. Расширение внешнеэкономических связей КНР в конце 70-х – первой половине 80-х годов / Ю. Г. Литвинова // IV Всесоюз. конф. молодых востоковедов : тез. докл. – М., 1996. – Вып. 2. – С. 32-35.

## Глава, раздел, параграф

Если в научной работе использовались глава, раздел или параграф из книги, то после знака «две косые черты» приводится:

*// Основное заглавие книги: сведения, относящиеся к заглавию книги* (раскрывают тематику, вид, жанр, назначение документа и т.д.)/ *сведения об ответственности* (содержат информацию об индивидуальном авторе или группе авторов, составителях, редакторах и т.д.). – *Сведения об издании* (содержат данные о повторности издания, его переработке и т.д.). – *Место издания, дата издания.* – *Обозначение и номер главы, параграфа.* – *Страницы, на которых помещен материал.*

Куценко, С. П. Техническое обеспечение / С. П. Куценко, В. И. Смолянинов // Машинная обработка экономической информации в сельском хозяйстве / В. Я. Жученко, С. П. Куценко, В. И. Смолянинов. – М., 1997. – Гл. 4. – С. 101-142.

Необходимо обратить внимание на то, что если у книги и у главы один и тот же автор, аналитическое описание выполняется по сокращенному варианту:

### **Полный вариант:**

Андрианов, В. Д. Экология / В. Д. Андрианов // Андрианов В. Д. Россия в мировой экономике : учеб пособие / В. Д. Андрианов. – М., 1998. – Гл. 7. – С. 247-285.

### **Сокращенный вариант:**

Андрианов, В.Д. Экология // Россия в мировой экономике : учеб. пособие / В. Д. Андрианов. – М., 1998. – Гл. 7. – С. 247-285

### **Статья из справочного издания**

Статья из энциклопедии, словаря или справочника описывается как публикация из однотомной книги или, если справочное издание многотомное, как публикация из отдельного тома многотомного издания.

Отношение // Философская энциклопедия. – М., 1994. – Т. 4. – С. 182-183.

Корндорф, С. Ф. Электроника / С. Ф. Корндорф // Краткий справочник машиностроителя / под ред. С. А. Чернавского. – М., 1999. – С. 143-166.



## Публикация в журнале

При описании статьи из журнала после знака «две косые черты» приводят:

// **Наименование журнала.** – Год издания. – Номер журнала. – **Объем** (страницы, на которых помещен материал).

Ушивцева, Д. А. Обеспечительные меры в арбитражном процессе / Д. А. Ушивцева // Юрист. – 2005. – № 6. – С. 56-60.

## Публикация в газете

При описании статьи из газеты после знака «две косые черты» приводится:

// **Наименование газеты.** – Год издания. – Дата выпуска (число, месяц) или номер. – **Объем** (страницы, на которых помещена статья).

Гришина, К. Комплексная оценка уровня социально-экономического развития субъектов РФ в 2002/2004 годах / К. Гришина, О. Латышева // Экономика и жизнь. – 2004. – № 2. – С. 4

## Официальный документ

*Официальное издание* – это издание, публикуемое от имени государственных органов, учреждений, ведомств или общественных организаций, содержащее материалы нормативного и директивного характера.

К официальным относятся издания Конституции, законов, указов, постановлений, распоряжений, решений, программ, уставов, инструкций и др.

**Схема библиографического описания отдельно изданных официальных документов:**

**Основное заглавие: сведения, относящиеся к заглавию** (содержат данные о статусе, принятии, об организации, от имени которой опубликованы официальный документ). – **Место издания** (город, в котором была издана книга): **Издательство или издающая организация, дата издания**. – **Объем** (сведения о количестве страниц)

Конституция Российской Федерации :офици. текст: по состоянию на 01.09.2004 г. – М. : Омега-Л, 2004. – 38 с.

На официальные материалы, опубликованные в периодическом издании, составляется аналитическое библиографическое описание, аналогичное обычной статье. В сведениях, относящихся к заглавию, указывают вид официального издания, дату его принятия и номер документа.

**Схема библиографического описания официальных материалов, опубликованных в периодическом издании (журнале, газете):**

**Основное заглавие: сведения относящиеся к заглавию** (указывают вид официального издания, дату его принятия и номер документа)// **Наименование периодического издания**. – **Год издания**. – **Номер журнала или дата** (число, месяц) выпуска газеты. – **Объем** (страницы, на которых помещен материал).

Конвенция о защите прав человека и основных свобод и протоколы к ней // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1998. – № 20. – С. 4084-4126.

## Примеры оформления аналитического и полного библиографического описания



### Книга одного автора

Схема:

Фамилия и инициалы автора. Основное заглавие книги. – Сведения об издании. – Место издания, год издания. – Количество страниц.

Вербичкая Л. А. Давайте говорить правильно. – М., 1993. – 45 с.

### Книга двух авторов

Схема:

Фамилии и инициалы авторов. Основное заглавие книги. – Сведения об издании. – Место издания, год издания. – Количество страниц.

Козырев В. А., Черняк В. Д. Вселенная в алфавитном порядке. – СПб., 2000. – 245 с.

### Книга трех авторов

Схема:

Фамилия и инициалы первого автора с добавлением слов «и др.». Основное заглавие книги / Инициалы и фамилии трех авторов. – Сведения об издании. – Место издания, год издания. – Количество страниц.

Дедков В.К. Надежность сложных технических систем / В. К. Дедков, А. С. Проников, А. Н. Терпиловский. – М., 1983. – 76 с.

Основное заглавие книги / Инициалы и фамилии четырех авторов. – Сведения об издании. – Место издания, год издания. – Количество страниц.

Речевое общение / Н. В. Анисина, Е. В. Ганапольская, Л. В. Степанова, Л. П. Стычишина. – СПб., 2000. – 54 с..

### **Книга пяти и более авторов**

Схема:

Основное заглавие книги / Инициалы и фамилии и трех авторов с добавлением слова «и др.». – Сведения об издании. – Место издания, год издания. – Количество страниц.

Социология / Г. В. Осипов, Л. Н. Москвичев, А. В. Кабыща и др. – М., 1996. – 405с.

### **Издания, не имеющие индивидуальных авторов (книга под редакцией)**

Схема:

Основное заглавие книги / Инициалы и фамилии редакторов, составителей. – Сведения об издании. – Место издания, год издания. – Количество страниц.

История социологии в Западной Европе и США / Отв. ред. Г. В. Осипов. – М., 1999. – 289 с.

### **Отдельный том многотомного издания**

Схема:

Фамилии и инициалы авторов. Основное заглавие многотомного издания. Количество томов. Номер тома. – Место издания, год издания. – Указание страниц.

Аристотель. Соч. В 4 т. Т. 2. – М., 1978. – 46с.

Бирюков Б. В. и др. Моделирование / Б. В. Бирюков, Ю. А. Гастев, Е. С. Геллер // Большая советская энциклопедия. – 3-е изд. – М., 1974. – Т. 16. – С. 393.

### ГОСТ

Схема:

Заголовок. Основное заглавие ГОСТа. – Место издания, год издания. – Указание страницы

ГОСТ Р 6.30-97. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов. – М., 1998. – 4 с.

### Статья, глава из книги

Схема:

Фамилия и инициалы автора. Основное заглавие статьи // Основное заглавие книги. Инициалы и фамилии авторов книги. – Сведения об издании. – Место издания, год издания. – Обозначение и номер главы. – Указание страницы.

Гастев, Е. С. Геллер // Большая советская энциклопедия. – 3-е изд. – М., 1974. – Т. 16. – С. 393.

Диссертация // Советский энциклопедический словарь. – М., 1985. – С. 396.

## Статья из журнала, газеты

Схема:

Фамилия и инициалы автора. Основное заглавие статьи // Заглавие журнала или газеты. – Год издания. – Номер журнала (газеты). – Указание страницы.

Царевский В. Механизм и экономические последствия либерализации торговли в Болгарии // Проблемы теории и практики упр. – 2004. – № 5. – С. 57.

Социально-экономическое положение Челябинской области в январе-марте 2005 года // Челябинский рабочий. – 2005. – 24 мая. – С. 9.



## Список библиографических терминов и определений

**Автор** – лицо, создавшее произведение или принимавшее участие в его создании, а также учреждение или организация, от имени которых публикуются материалы.

**Аналитическое библиографическое описание** – библиографическое описание составной части документа. Состоит из двух частей, включающих сведения о составной части и сведения о документе, в котором она опубликована.

**Библиографическая запись** – элемент библиографической информации, фиксирующий в документальной форме сведения о документе, позволяющие его идентифицировать, раскрыть его состав и содержание в целях библиографического поиска. В состав библиографической записи входят библиографическое описание, дополняемое по мере надобности заголовком, терминами индексирования, аннотацией или рефератом, шифром хранения документов, справками о добавочных

библиографических записях, датой завершения обработки документа, сведениями служебного характера и др.

**Библиографическая ссылка** – совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом документе, необходимых для его идентификации и поиска.

**Библиографические сведения** – сведения о документе, используемые при составлении библиографической записи.

**Библиографический объект, библиографическая единица** – информация о знании в записанном виде. Имеет две формы: физическую, обычно называемую документом, печатной единицей, и интеллектуальную, обычно называемую произведением.

**Библиографическое описание** – совокупность библиографических сведений о документе, приведенных по определенным правилам, устанавливающим порядок следования областей и элементов, и предназначенных для идентификации и общей характеристики документа.

**Выходные данные** – сведения о месте издания, издательстве и дате издания, помещенные на титульном листе документа, иногда на обложке.

**Дата издания** – дата выпуска издания (год), указанная на документе либо установленная на основе анализа текста документа или по другим источникам.

**Документ** – материальный объект, содержащий закрепленную информацию и предназначенный для её передачи и использования.

**Заголовок библиографической записи** – элемент библиографической записи, расположенный перед библиографическим описанием и предназначенный для упорядочения и поиска библиографических записей; может содержать имя или наименование организации, обозначение, вид документа, унифицированное заглавие и другие сведения.

**Заголовок индивидуального автора** – заголовок, содержащий имя лица, создавшего документ самостоятельно или в соавторстве с другими лицами.

**Издательство, издатель** – юридическое лицо (организация или физическое лицо), осуществляющее подготовку к изданию и выпуск документа.

**Количественная характеристика документа** – совокупность сведений о материальных элементах, характеризующих документ. Включает сведения о количестве частей (томов, выпусков), страниц (листов), иллюстраций, о размере, сопроводительном материале.

**Место издания** – местонахождение издательства или издателя, выпустившего документ.

**Область библиографического описания** – структурная единица библиографического описания, содержащая один или несколько функционально и (или) содержательно однородных элементов библиографического описания.

**Общее заглавие** – заглавие многотомного или сериального издания в целом, указанное во всех томах (выпусках), а также заглавие сборника произведений.

**Объект описания** – документ в целом, его составная часть или группа документов, на которые составляется библиографическое описание.

**Объем документа** – общее число страниц документа, включая отдельные листы иллюстраций, карты, приложения.

**Основное заглавие** – заглавие, помещенное первым или выделенное полиграфическим способом на титульном листе (заменяющих его элементах издательского оформления).

**Правила составления библиографического описания** – правила, регламентирующие набор элементов библиографического описания, последовательность их расположения, наполнение и способ представления каждого элемента, применение знаков предписанной пунктуации.

**Сведения об издании** – сведения, указывающие на особенности данного издания документа, в том виде, как они приведены в документе или в форме, представленной библиографическим учреждением. Сведения об издании могут включать сведения о переиздании, перепечатке и специальном назначении данного издания документа.



**Сведения об ответственности** – сведения о лицах и (или) организациях, внесших вклад в создание документа и несущих ответственность за его содержание и публикацию.

**Сведения, относящиеся к заглавию** – сведения, раскрывающие и поясняющие основное заглавие, а также указывающие на характер и назначение документа.

**Соавтор** – лицо или организация, создавшие произведение совместно с другим лицом (лицами) или организацией (организациями).

**Составление библиографического описания** – процесс выявления и приведения по установленным правилам библиографических сведений о документе. В процесс составления библиографического описания входят: анализ документа; выявление библиографических сведений; определение необходимого набора элементов описания; выбор первого элемента библиографической записи; фиксация выявленных сведений в установленной последовательности с соответствующими знаками предписанной пунктуации.

**Составная часть документа** – текст, который в целях идентификации или поиска нуждается в обязательной ссылке на документ, в состав которого он входит.

**Страница** – одна сторона листа документа.

**Элемент библиографического описания** – слово, словосочетание, цифры, условные обозначения (или их совокупность) и другие библиографические сведения, представляющие отдельную единицу библиографической информации.

## Список

### ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ:

- ✓ ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – введ. 2004-07-01. – М. : ИПК. Издательство стандартов, 2004. – 48 с.
- ✓ Библиография : учеб.-метод. пособие / Сост. Н.И. Семакова, Н.В. Кононова. – Апатиты: Изд. Кольского филиала Петрозаводского гос. ун-та, 2007. – 55 с.

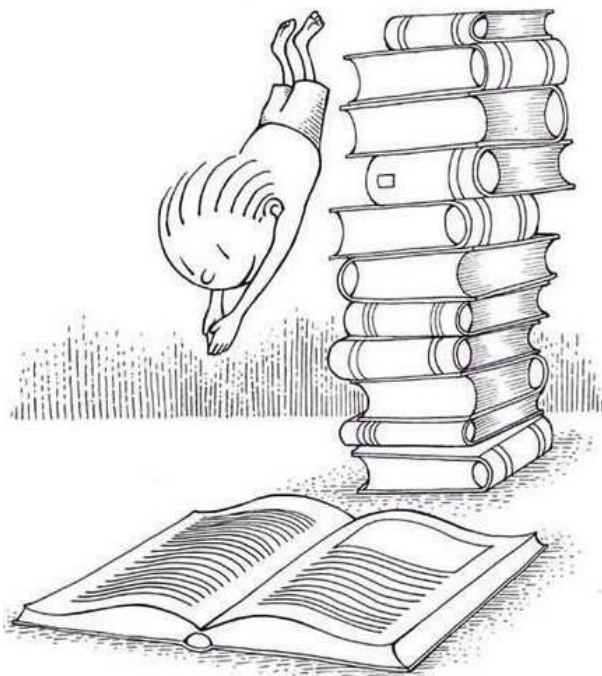


# Содержание

<b>Библиографирование.....</b>	<b>3</b>
<b>ГОСТ 7.1 – 2003.Библиографическое описание</b>	
<b>документа.....</b>	<b>4</b>
Виды библиографических	
описаний.....	4
Полное описание	
документа.....	5
Электронные ресурсы (электронные	
издания).....	10
Аналитическое	
описание.....	13
Публикация из однотомного	
издания.....	14
Публикация из отдельного тома многотомного	
издания.....	15
Глава, раздел, параграф .....	15
Статья из справочного	
издания.....	16
Публикация в журнале .....	17
Публикация в газете .....	17
Официальный документ .....	17
<b>Примеры оформления аналитического и полного</b>	
<b>библиографического описания .....</b>	<b>19</b>
<b>Список библиографических терминов и определений.....</b>	<b>22</b>

# Уважаемые читатели!!!!

Обращаясь к библиотекарю, постарайтесь  
вспомнить не только цвет книги и размер, а  
также **ее название и автора** 😊



**Составитель: Шакирова О.Б., зав.ОБР**